

Перечень документов и вопросов

для оценки деятельности пилотных площадок, эффективного и целевого расходования субсидий, предоставленных субъектам Российской Федерации в рамках ФЦПРО на 2011-2015 годы

Документы должны содержать оригинал и заверенную копию.

Перечень документов

1. Решение (постановление, распоряжение) высшего органа исполнительной власти субъекта Российской Федерации «О внесении изменений в государственную программу субъекта РФ (региональную целевую программу развития образования)» в соответствии с условиями предоставления субсидий из федерального бюджета в рамках реализации мероприятий Федеральной целевой программы развития образования на 2011-2015 годы (региональная программа должна соответствовать по целям, задачам, мероприятиям и подмероприятиям, их ожидаемым результатам и показателям, значения которых определены в заявке на участие в конкурсе, аналогичным параметрам ФЦПРО, в рамках которых предоставлена субсидия).

2. Отчет о кассовых поступлениях в бюджет субъекта Российской Федерации доходов по соответствующим кодам бюджетной классификации Российской Федерации (указаны в Соглашении) или иной документ, подтверждающий поступление субсидии, в соответствии с порядком, установленным в регионе (платежное поручение и др.).

3. Копия решения (закона) (проекта решения (закона)) о бюджете субъекта Российской Федерации и/или копии справок (уведомлений) о внесении изменений в сводную бюджетную роспись субъекта Российской Федерации о распределении средств (субсидии и объема софинансирования) на мероприятия региональной программы разрешительной подписью руководителя финансового органа субъекта Российской Федерации (в случае установления оснований для внесения изменений в роспись без внесения изменений в решение (закон) о бюджете только копии справок-ст.217 БК РФ). В случае требований, установленных Соглашением - копии справок (уведомлений) о внесении изменений в сводную бюджетную роспись муниципальных образований.

4. Решение (постановление, распоряжение) высшего органа исполнительной власти, заключившего Соглашение, о наделении полномочиями органа управления образования субъекта Российской Федерации по вопросам деятельности пилотных площадок.

5. Решение (приказ, распоряжение) ОУО субъекта Российской Федерации об организации работы пилотной площадки в рамках реализации мероприятий Федеральной целевой программы развития образования на 2011-2015 годы.

6. Комплект документации, регламентирующий деятельность пилотной площадки, утвержденный нормативными актами ОУО субъекта Российской Федерации:

- положение о пилотной площадке, действующей в субъекте Российской Федерации в рамках реализации мероприятий Федеральной целевой программы развития образования на 2011-2015 годы;

- положение о порядке финансирования функционирования пилотной площадки (порядок расходования субсидии) с определением направлений расходов (заработная плата, закупки – проведение конкурсов и др.);

- «Дорожная карта» - сетевой график выполнения работ в целях организации деятельности пилотных площадок (с учетом мероприятий федерального уровня) на 2014-2015 гг.;

- штатная структура пилотной площадки и функциональные обязанности сотрудников;

- перечень оборудования, планируемого к приобретению за счет средств федерального и регионального бюджета, его краткие характеристики и обоснование необходимости, примерная стоимость и сроки поставки.

7. Комплект документации по расходованию средств субсидий и средств регионального бюджета на выполнение обязательств в рамках Соглашений

7.1. при проведении конкурсных процедур:

- конкурсная документация;

- протоколы определения победителей конкурсных процедур;

- контракты;

- иная документация, связанная с проведением конкурсных процедур;

7.2. при реализации других механизмов выделения средств пилотной площадке:

- нормативная документация, подтверждающая возможность реализации данного механизма, соглашение между ОУО и автономным или бюджетным учреждением нового типа о выделении субсидии;

- документация, подтверждающая выделение и расходование средств субсидий и средств регионального бюджета (сметы, договора гражданско-правового характера, уведомления о доведении лимитов бюджетных обязательств, расходные расписания, платежные поручения и др.).

8. В случае если пилотная площадка является учреждением муниципального уровня, то должны быть представлены документы (проекты документов), регламентирующие передачу материальных средств с регионального уровня на муниципальный уровень (соглашения с муниципальными образованиями).

9. Сведения о выполнении регионом функции по информированию широкой общественности о результатах пилотной площадки.

10. Отчетная документация по выполнению обязательств в рамках Соглашений:

- ежеквартальная отчетность о деятельности пилотной площадки в субъекте Российской Федерации;

- бюджетная отчетность (отчетность об исполнении сводной бюджетной росписи, бюджета);

- отчетная документация об исполнении обязательств по контрактам (договорам), выполненным в рамках Соглашений (акты о приемке результатов выполненных работ (поставленного оборудования), списки лиц, прошедших повышение квалификации или переподготовку и пр.);

- иная документация, подтверждающая выполнение обязательств в рамках Соглашений (в том числе разработанные рабочие тетради, тексты лекций, презентации диагностического инструментария, методические рекомендации и пр.).

11. Реализуемые основные образовательные программы начального общего образования на основе СФГОС.

12. Отчет о реализованных на пилотной площадке мероприятиях в 2014 году.

Перечень может быть дополнен и изменен в ходе мониторинга в конкретных субъектах Российской Федерации и на пилотных площадках.

Перечень вопросов

В ходе проведения мониторинга сроков, количественных характеристик мероприятий, оценки целевого и эффективного расходования субсидии из федерального бюджета и объемов софинансирования из региональных и местных бюджетов, вопросами мониторинга являются:

1. Выполнение сроков и количественных характеристик мероприятий, указанных в «Дорожной карте» (сетевом графике выполнения работ), заявке на участие в конкурсном отборе.

2. Соответствие предметов (товаров, работ, услуг) государственных и муниципальных контрактов, реализованных за счет средств субсидий и софинансирования из региональных и местных бюджетов, направлению (тематике), определенному в Соглашении, включая соответствие с рекомендованными Минобрнауки России перечнями оборудования для СФГОС, реализуемого на пилотной площадке.

3. Соответствие проведения торгов (конкурс, аукцион, запрос котировок) и заключения указанных государственных и муниципальных контрактов требованиям законодательства о размещении государственных и муниципальных заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных, муниципальных нужд, нужд бюджетных учреждений, включая статью 22 «Начальная (максимальная) цена контракта, цена контракта, заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем) Федерального закона от 05 апреля 2013 г. № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд» (в редакции Федерального закона в ред. Федеральных законов от 02.07.2013 N 188-ФЗ, от 28.12.2013 N 396-ФЗ).

4. Соответствие кодам бюджетной классификации

5. Соответствие фактических (достигнутых) значений индикаторов и показателей реализации направления плановым (утвержденным)

значениям индикаторов и показателей реализации направления деятельности пилотной площадки

6. Соответствие фактического (достигнутого) значения целевого индикатора значению, установленному Соглашением

7. Наличие и применение функционирующего (введенного в эксплуатацию) оборудования (степень использования закупленного оборудования) и его соответствие реализуемым СФГОС.