



**МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ  
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
(МИНПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИИ)**

**ЗАМЕСТИТЕЛЬ МИНИСТРА**

Каретный Ряд, д. 2, Москва, 127006  
Тел. (495) 539-55-19. Факс (495) 587-01-13  
E-mail: info@edu.gov.ru  
ОГРН 1187746728840  
ИНН/КПП 7707418081/770701001

Руководителям органов  
государственной власти субъектов  
Российской Федерации,  
осуществляющих государственное  
управление в сфере образования

(по списку)

*18 ноября 2019 № ТС-2887/07*

**О подведении итогов реализации мероприятия  
по поддержке образования ОВЗ в 2019 году**

Минпросвещения России в целях подведения итогов реализации мероприятия федерального проекта «Современная школа» национального проекта «Образование», направленного на поддержку образования обучающихся с ограниченными возможностями здоровья (далее – мероприятие), в 2019 году сообщает.

1) Каждой отдельной образовательной организации – участнику реализации мероприятия 2019 г. необходимо провести анализ материально-технического обеспечения образовательного процесса, здоровьесберегающей среды по итогам года в соответствии с приложением № 1 к письму (далее – мониторинг).

Для этого каждой отдельной образовательной организации – участнику реализации мероприятия 2019 г. необходимо предоставить информацию по форме мониторинга ответственным лицам от субъекта Российской Федерации.

Мониторинг проводится в информационной системе «Мониторинг доступности образования» с 19 ноября по 10 декабря 2019 г.

Ответственным лицам от субъекта Российской Федерации в срок до 11 декабря 2019 г. необходимо заполнить мониторинг в системе.

Ссылка на страницу мониторинга: <https://inv.edmonitor.ru>.

Формы мониторинга размещены в разделе: «Формы отчётности - Адаптированные образовательные программы (2019)».

Для входа в систему необходимо ввести логин и пароль. Реквизиты доступа направлены ответственным лицам от субъекта Российской Федерации по электронной почте при выполнении аналогичного мониторинга в начале реализации мероприятия (в апреле 2019 г.).

Передача логина и пароля третьим лицам не допускается.

Техническая поддержка проведения мониторинга (технические вопросы по работе в системе «Мониторинг доступности образования»; технические вопросы по предоставлению доступа ответственным лицам от субъекта Российской Федерации) осуществляется с понедельника по пятницу с 10.00 до 18.00 (мск.времени) по телефону: 8(499) 403-32-15, адрес электронной почты: support-ap@edmonitor.ru.

2) На основании мониторинга каждая участвующая в мероприятии отдельная образовательная организация формирует и направляет в орган исполнительной власти субъекта Российской Федерации в сфере образования отчет, состоящий из финансового и аналитического отчетов.

Финансовый отчет субъект Российской Федерации размещает до 15 января 2020 г. в форме электронного документа в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет» в виде отчета о:

расходах бюджета субъекта Российской Федерации, в целях софинансирования которых в 2019 г. ему была предоставлена субсидия, по форме согласно приложению № 3 к соглашению о ее предоставлении;

достижении значений результатов регионального проекта по форме приложению № 4 к соглашению о предоставлении субсидии.

Разъяснения по формированию отчета представлены в приложении № 2 к письму.

Текстовый аналитический отчет субъект Российской Федерации направляет в Департамент государственной политики в сфере защиты прав детей

Минпросвещения России в срок до 20 декабря 2019 г. в свободной форме, отражающей изменения, произошедшие в связи с реализацией мероприятия (название образовательной организации, что в ней сделано, какое оборудование куплено, сколько средств на это было потрачено, сколько человек охвачено в процессе обучения на купленном оборудовании, какие задачи все указанное позволило решить и др.).

Для формирования аналитического отчета рекомендуется воспользоваться результатами мониторинга в начале реализации мероприятия (весна 2019 г.), которые размещены на вкладке «Архивные формы» раздела «Формы отчетности - Адаптированные образовательные программы (2019)» на странице мониторинга: <https://inv.edmonitor.ru>.

Приложение: на 3 л. в 1 экз.



Т.Ю. Синюгина

Список рассылки  
к письму от « 18 » ноября 2019 г. № ТК-2887/07

1. Республика Адыгея (Адыгея)
2. Республика Башкортостан
3. Республика Бурятия
4. Карачаево-Черкесская Республика
5. Республика Карелия
6. Республика Коми
7. Республика Мордовия
8. Республика Северная Осетия-Алания
9. Республика Татарстан (Татарстан)
10. Чеченская Республика
11. Чувашская Республика - Чувашия
12. Алтайский край
13. Забайкальский край
14. Камчатский край
15. Ставропольский край
16. Амурская область
17. Архангельская область
18. Астраханская область
19. Белгородская область
20. Брянская область
21. Владимирская область
22. Вологодская область
23. Воронежская область
24. Ивановская область
25. Иркутская область
26. Калининградская область
27. Калужская область
28. Кировская область
29. Костромская область
30. Курганская область
31. Курская область
32. Ленинградская область
33. Московская область
34. Нижегородская область
35. Новгородская область
36. Орловская область
37. Пензенская область
38. Ростовская область
39. Тамбовская область
40. Тверская область
41. Тульская область
42. Еврейская автономная область
43. Ямало-Ненецкий автономный округ

**Мониторинг материально-технического обеспечения образовательного процесса, здоровьесберегающей среды отдельных организаций, осуществляющих образовательную деятельность по адаптированным основным общеобразовательным программам – участников реализации мероприятия федерального проекта «Современная школа» национального проекта «Образование», направленного на поддержку образования обучающихся с ограниченными возможностями здоровья в 2019 г.**

Необходимо заполнить все незакрашенные ячейки.

Общие сведения	
Полное наименование организации в соответствии с Уставом	
Основной государственный регистрационный номер (ОГРН)	
Идентификационный номер налогоплательщика (ИНН)	
Код причины постановки на учет в налоговом органе (КПП)	
Юридический адрес организации в соответствии с Уставом	
Адрес сайта организации в сети «Интернет»	
Общий объем финансирования за 2019 год (рублей)	
Руководитель организации	
Должность	
Фамилия	
Имя	
Отчество	
Номер телефона	
Адрес электронной почты	
Контингент обучающихся	
Категория	глухие
всего	
из них с инвалидностью	
Категория	слабослышащие и позднооглохшие
всего	
из них с инвалидностью	
Категория	перенесшие операцию кохlearной имплантации

всего	
из них с инвалидностью	
Категория	слепые
всего	
из них с инвалидностью	
Категория	слабовидящие
всего	
из них с инвалидностью	
Категория	с тяжелыми нарушениями речи
всего	
из них с инвалидностью	
Категория	с нарушениями опорно-двигательного аппарата
всего	
из них с инвалидностью	
Категория	с задержкой психического развития
всего	
из них с инвалидностью	
Категория	с расстройствами аутистического спектра
всего	
из них с инвалидностью	
Категория	с умственной отсталостью
всего	
из них с инвалидностью	
Категория	со сложными дефектами
всего	
из них с инвалидностью	

В таблице перечислить все объекты недвижимого имущества, используемые для образовательной деятельности.

Одна строка - один объект недвижимого имущества.

Значение классификатора "Наличие благоустроенной территории"
создана
частично создана
отсутствует

Наименование объекта недвижимого имущества	Адрес объекта недвижимого имущества	Площадь объекта недвижимого имущества (квадратные метры)	Пределная единовременная вместимость объекта недвижимого имущества (человек)	Наличие благоустроенной территории

Необходимо получить не менее 5 фотографий, характеризующих благоустройства территории, на каждый объект недвижимого имущества

Фотографии прикладываются файлами JPG в отдельной папке.

Одна строка таблицы - описание фотографии, связанной с объектом недвижимого

Наименование объекта недвижимого имущества	Адрес объекта недвижимого имущества	Имя файла фотографии	Краткое описание файла фотографии



В таблице перечислить все помещения, используемые для образовательной деятельности, связанные с объектами недвижимого имущества.

Одна строка - одно помещение.

Значения классификатора "Вид помещения"	иное	актовый зал	бассейн	библиотека	зимний сад	кабинет/зал для занятий лечебной физической культурой	кабинет биологической обратной связи	кабинет домоводства	кабинет социально-бытовой ориентировки	медицинский кабинет	сенсорная комната	спортивный зал	трудова мастерская	учебный кабинет	читальный зал	Наименование объекта недвижимого имущества	Адрес объекта недвижимого имущества	Расположение помещения (этаж, номер комнаты)	Вид помещения	Наименование помещения (в том числе, характеризует "иной" вид помещения)	Площадь помещения (квдратные метры)

В таблице перечислить все профили трудовой подготовки, связанные с каждым помещением.  
Одна строка - один профиль трудовой подготовки, связанный с конкретным помещением.

Значения классификатора "Видов профилей трудовой подготовки обучающихся" иное картонажно-переплетное дело массажное дело младший обслуживающий персонал обувное дело парикмахерское дело поварское дело рабочий по обслуживанию зданий рабочий с/х профиля слесарное дело специалист агропромышленного профиля/сити-фермерства специалист по набору текста на компьютере специалист фото и видео дела столярное дело швейное дело штукатурно-малярное дело	Наименование объекта недвижимого имущества	Адрес объекта недвижимого имущества	Расположение помещения (этаж, номер комнаты)	Профиль трудовой деятельности	Иной профиль трудовой деятельности (заполняется если в предыдущем столбце выбрано значение "иное")

В таблице перечислить все виды образовательного процесса, связанные с каждым помещением.  
Одна строка - один вид образовательного процесса, связанный с конкретным помещением.

Значения классификатора "Вид образовательного процесса"	внеурочная деятельность	дополнительное образование естественнонаучная направленность	дополнительное образование: социально-педагогическая направленность	дополнительное образование: техническая направленность	дополнительное образование: туристско-краеведческая направленность	дополнительное образование: физкультурно-спортивная направленность	дополнительное образование: художественная направленность	коррекционно-развивающие занятия	медицинское сопровождение	профессиональная ориентация	психолого-педагогическое сопровождение	трудовое обучение учебные занятия	Наименование объекта недвижимого имущества	Адрес объекта недвижимого имущества	Расположение помещения (этаж, номер комнаты)	Вид образовательного процесса

В таблице перечислить обеспеченность каждого помещения необходимыми учебными материалами.  
Одна строка - один вид необходимого учебного материала для конкретного помещения.

Значения классификатора "Виды учебных материалов"	Значения классификатора "Обеспеченность образовательного процесса учебными материалами"		Наименование объекта недвижимого имущества	Адрес объекта недвижимого имущества	Расположение помещения (этаж, номер комнаты)	Вид учебных материалов	Иной вид учебных материалов (заполнять если выбрано значение "иные" в предыдущем столбце)	Обеспеченность образовательного процесса учебными материалами
иные	полностью обеспечено							
аудиоучебники	частично обеспечено							
учебная литература на рельефно-точечном шрифте Брайля	не обеспечено							
учебники и учебные пособия с увеличенным размером шрифта								
учебно-методические комплекты по реализуемым программам								
электронные варианты учебников и учебных пособий								

В таблице перечислить обеспеченность каждого помещения необходимым оборудованием.  
Одна строка - один вид необходимого оборудования для конкретного помещения.

Значения классификатора "Обеспеченность образовательного процесса оборудованием" полностью обеспечено частично обеспечено не обеспечено	Наименование объекта недвижимого имущества	Адрес объекта недвижимого имущества	Расположение помещения (этаж, номер комнаты)	Наименование оборудования	Обеспеченность образовательного процесса оборудованием

**Инструкция по представлению сведений по материально-техническому оснащению и обновлению содержания образования в отдельных организациях, осуществляющих образовательную деятельность по адаптированным основным общеобразовательным программам, в рамках реализации мероприятия федерального проекта «Современная школа» национального проекта «Образование», направленного на поддержку образования обучающихся с ограниченными возможностями здоровья в 2019 г.**

## Оглавление

Порядок предоставления данных .....	12
Схема зависимости электронных форм отчетности .....	13
Интерфейс электронных форм отчетности.....	14
1. Форма отчетности .....	14
2. Таблица.....	15
3. Параметр .....	16
Электронная форма отчетности 1-СШ «Организации, осуществляющие образовательную деятельность исключительно по адаптированным общеобразовательным программам».....	18
Электронная форма отчетности 2-СШ «Контингент обучающихся» .....	19
Электронная форма отчетности 3-СШ «Объекты недвижимого имущества, используемые для осуществления образовательной деятельности» .....	20
Электронная форма отчетности 4-СШ «Оснащение территории в соответствии с государственными нормами и требованиями, в том числе в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами, включая наличие игровых, спортивных площадок и иных компонентов территории» .....	21
Электронная форма отчетности 5-СШ «Помещения, используемые для образовательной деятельности».....	22
Электронная форма отчетности 6-СШ «Профили трудовой подготовки в помещениях» .....	23
Электронная форма отчетности 7-СШ «Использование помещений в образовательных процессах».....	24
Электронная форма отчетности 8-СШ «Обеспеченность помещений необходимыми учебными материалами» .....	25
Электронная форма отчетности 9-СШ «Обеспеченность помещений необходимым оборудованием».....	26

## Порядок предоставления данных

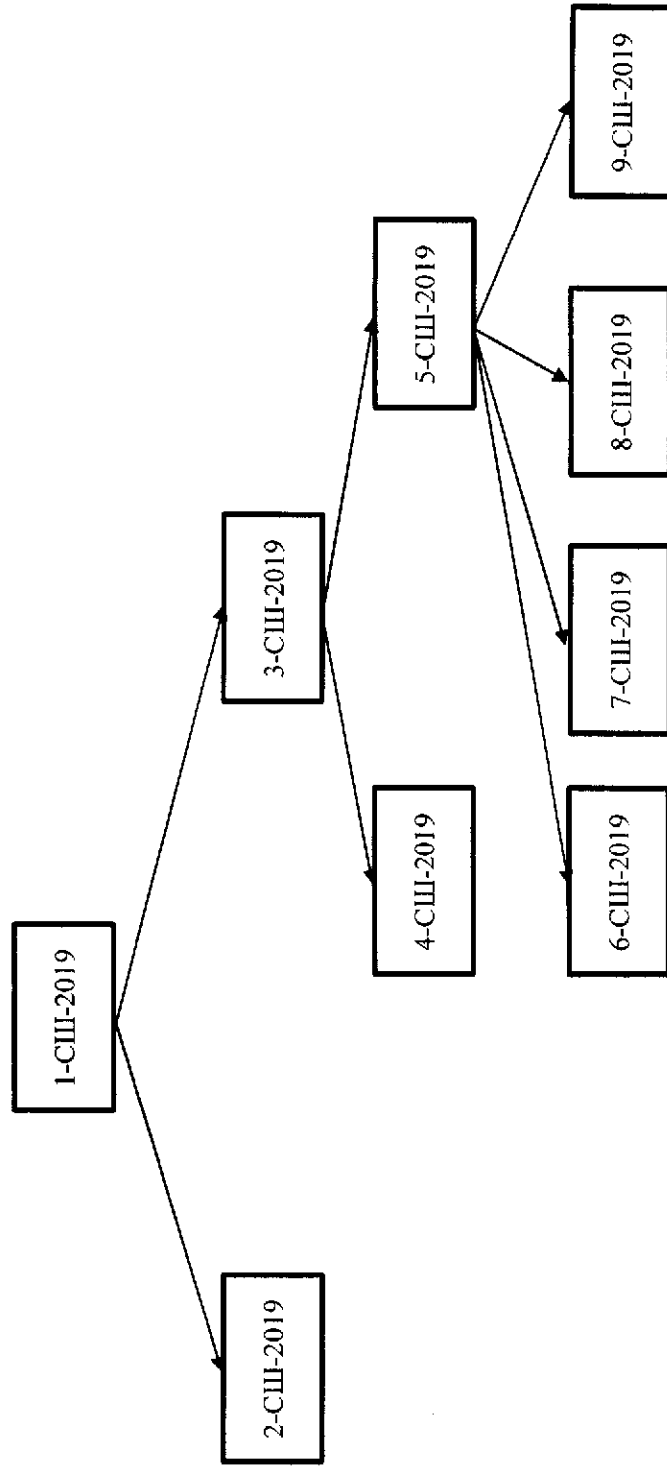
Представление данных осуществляется строго через последовательное заполнение электронных форм отчетности в следующем порядке:

Актуальные формы      Архивные формы      Заполненные формы

Код	Название	Сверха
1-СШ-2019	Организации, осуществляющие образовательную деятельность исключительно по адаптированным общеобразовательным программам	↕
2-СШ-2019	Контингент обучающихся	↕
3-СШ-2019	Объекты недвижимого имущества, используемые для осуществления образовательной деятельности	↕
4-СШ-2019	Оснащение территории в соответствии с государственными нормами и требованиями, в том числе в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами, включая наличие игровых, спортивных площадок и иных компонентов территории	↕
5-СШ-2019	Помещения, используемые для образовательной деятельности	↕
6-СШ-2019	Профили трудовой подготовки в помещениях	↕
7-СШ-2019	Использование помещений в образовательных процессах	↕
8-СШ-2019	Обеспеченность помещений необходимыми учебными материалами	↕
9-СШ-2019	Обеспеченность помещений необходимыми трудовыми	↕

Коды форм для удобства пронумерованы в соответствии с этим порядком заполнения.



**Схема зависимости электронных форм отчетности**

Ввод данных в формы отчетности зависит от ввода данных в предыдущие формы в соответствии с приведенной иерархией.

Примеры:

Форма 1-СШ не зависит от других форм отчетности.

Форма 2-СШ зависит от 1-СШ и не зависит от остальных форм отчетности.

Форма 6-СШ зависит от форм 5-СШ, 3-СШ, 1-СШ и не зависит от остальных форм отчетности.

## Интерфейс электронных форм отчетности

### 1. Форма отчетности

Заполнение формы отчетности состоит из следующих действий:

- Ввод данных
- Сохранение данных
- Проверка данных
- Отправка данных

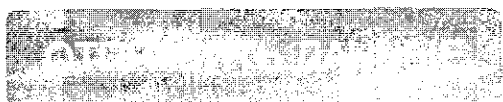
Внизу каждой электронной формы отчетности располагаются следующие кнопки:



Сохранить данные в форме отчетности.



Проверить сохраненные данные на наличие ошибок.



Блокирует изменение данных в электронной форме отчетности.

Работа в электронной форме отчетности завершается, данные фиксируются для дальнейшей проверки.

Рекомендуется сохранять данные как можно чаще, во избежание потери данных, например, из-за потери соединения с интернетом.

**Внимание!** Форма отчетности сохраняется как есть без возможности вернуть данные. Это значит, что если удалить данные и нажать кнопку СОХРАНИТЬ, то вернуть их будет нельзя.

Нажатие на кнопку ПРОВЕРИТЬ отображает журнал проверки сохраненных данных прямо под кнопкой:



Ошибок не выявлено.

## 2. Таблица

В каждой электронной форме отчетности находится таблица.

Пример:

№	ОГРН	Наименование
1	1234567890123	Тестовое наименование организации

В некоторые таблицы можно добавлять и удалять строки при помощи следующих кнопок, расположенных под таблицей:

**ДОБАВИТЬ**

Добавить новую строку в таблицу

**УДАЛИТЬ**

Удалить выделенную строку таблицы

**УДАЛИТЬ ВСЕ**

Удалить все строки таблицы

Некоторые таблицы предварительно заполняются на основании введенных данных в предыдущие формы отчетности, при этом самостоятельно удалять и добавлять строки в такие таблицы нельзя.

Для редактирования строки таблицы необходимо ее выделить при помощи левой кнопки мышки, после чего заполнить все необходимые поля, появляющиеся под таблицей.

**ЗАКОНЧИТЬ РЕДАКТИРОВАНИЕ**

Кнопка сворачивает панель для ввода данных в строку таблицы.

В некоторых строках таблицы может быть подтаблица, также требующая заполнения.

### 3. Параметр

Каждый параметр состоит из:

- Заголовок
- Область ввода
- Иконка с подсказкой (при наличии)
- Область вывода ошибки (при наличии)

Пример:

**Полное наименование организации**

**подсказка**

**Полное наименование организации**

Заголовок раскрывает какие данные требуется ввести.

**подсказка**

Наведение курсора мышки на иконку выведет подсказку по заполнению.

Область ввода.

Если введенное значение параметра некорректно, то при нажатии на кнопку СОХРАНИТЬ в форме отчетности, заголовок параметра будет выведен красным цветом, а под областью ввода появится текст ошибки.

Пример:

**Полное наименование организации**

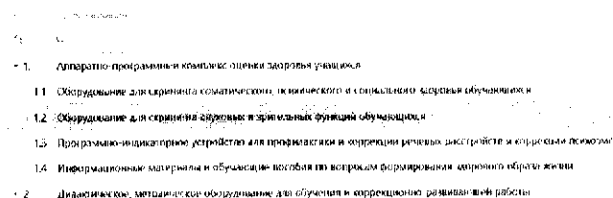
**подсказка**

Обязательный параметр.

## Виды параметров



выбор значения



### Стандартный ввод.

Кликните левой кнопкой мышки в поле.  
Введите значение при помощи с клавиатуры.

### Выбор значения классификатора

Кликните левой кнопкой мышки в поле,  
откроется выпадающий список.  
Текстовый ввод в поле с клавиатуры  
осуществит поиск в списке и отфильтрует  
похожие значения.

Кликните на нужное значение из списка, чтобы  
выбрать требуемое значение.

### Выбор значения иерархического классификатора

Представляет собой таблицу со строками-  
значениями, одну из которых нужно выбрать.

Ввод текста под заголовком столбца  
отфильтрует строки таблицы по значениям из  
этого столбца.

Нажатие левой кнопки мышки на стрелку в  
первом столбце раскроет подстроки данной  
строки таблицы.

Кликните левой кнопкой мышки на строку,  
чтобы она закрасилась цветом. Это будет  
означать выбор данного значения.

**Электронная форма отчетности 1-СШ  
«Организации, осуществляющие образовательную деятельность  
исключительно по адаптированным общеобразовательным программам»**

Необходимо представить полный перечень организаций в виде таблицы.

Это базовая форма отчетности для всех последующих.

Добавление строк в таблицу автоматически добавляет точно такие же строки в форму отчетности 2-СШ.

Внимание! Удаление строк из таблицы автоматически удалит и соответствующие строки в форме 2-СШ.

Добавление строк в таблицу позволяет при создании новых строк выбрать новые значения в форме отчетности 3-СШ.

Из таблицы формы 1-СШ нельзя удалить ту строку, на которую ссылается хотя бы одна строка таблицы формы 3-СШ. Поэтому при необходимости ее удаления, нужно предварительно отредактировать форму 3-СШ, удалив из нее все связанные строки.

**Электронная форма отчетности 2-СШ  
«Контингент обучающихся»**

Необходимо представить контингент обучающихся для каждой организации из формы 1-СШ.

Добавлять и удалять строки напрямую в таблице нельзя. Организации добавляются в форме отчетности 1-СШ.

**Электронная форма отчетности 3-СШ**  
**«Объекты недвижимого имущества, используемые для осуществления образовательной деятельности»**

Необходимо представить полный перечень объектов недвижимого имущества, используемый для осуществления образовательной деятельности.

При добавлении новой строки таблицы, необходимо в первую очередь выбрать организацию из формы отчетности 1-СШ. Если в списке нет нужной организации, значит ее нужно добавить в форму отчетности 1-СШ.

Добавление строк в таблицу автоматически добавляет точно такие же строки в форму отчетности 4-СШ.

Внимание! Удаление строк из таблицы автоматически удалит и соответствующие строки в форме 4-СШ.

Из таблицы формы 3-СШ нельзя удалить ту строку, на которую ссылается хотя бы одна строка таблицы формы 5-СШ. Поэтому при необходимости ее удаления, нужно предварительно отредактировать форму 5-СШ, удалив из нее все связанные строки.



**Электронная форма отчетности 4-СШ**  
**«Оснащение территории в соответствии с государственными нормами и требованиями, в том числе в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами, включая наличие игровых, спортивных площадок и иных компонентов территории»**

Необходимо представить сведения о благоустройстве территории каждого объекта недвижимого имущества из формы отчетности 3-СШ.

Добавлять и удалять строки напрямую в таблице нельзя. Объекты недвижимого имущества добавляются в форме отчетности 3-СШ.

В каждой строке таблицы есть подтаблица фотографий. Необходимо загрузить не менее 5 фотографий (рекомендуемый формат – JPEG, размер файла – до 5 мегабайт) для каждого объекта недвижимого имущества.

### **Электронная форма отчетности 5-СШ «Помещения, используемые для образовательной деятельности»**

Необходимо представить полный перечень помещений, используемых для образовательной деятельности, располагающихся в объектах недвижимого имущества, внесенных в форму отчетности 3-СШ.

При добавлении новой строки таблицы, необходимо в первую очередь выбрать объект недвижимого имущества из формы отчетности 3-СШ. Если в списке нет нужного объекта, значит его нужно добавить в форму отчетности 3-СШ.

Добавление строк в таблицу автоматически добавляет точно такие же строки в формы отчетности 6-СШ, 7-СШ, 8-СШ, 9-СШ.

Внимание! Удаление строк из таблицы автоматически удалит и соответствующие строки в формах отчетности 6-СШ, 7-СШ, 8-СШ, 9-СШ.

**Электронная форма отчетности 6-СШ  
«Профили трудовой подготовки в помещениях»**

Необходимо представить полный перечень профилей проводимой трудовой подготовки для каждого помещения.

Добавлять и удалять строки напрямую в таблице нельзя. Помещения добавляются в форме отчетности 5-СШ.

В каждой строке таблицы есть подтаблица профилей проводимой трудовой подготовки.

**Электронная форма отчетности 7-СШ**  
**«Использование помещений в образовательных процессах»**

Необходимо представить полный перечень образовательных процессов, проводимых в каждом помещении.

Добавлять и удалять строки напрямую в таблице нельзя. Помещения добавляются в форме отчетности 5-СШ.

В каждой строке таблицы есть подтаблица видов образовательных процессов.

**Электронная форма отчетности 8-СШ**  
**«Обеспеченность помещений необходимыми учебными материалами»**

Необходимо представить полный перечень необходимых для обеспечения образовательного процесса учебных материалов для каждого помещения, после чего указать уровень обеспечения этими материалами.

Добавлять и удалять строки напрямую в таблице нельзя. Помещения добавляются в форме отчетности 5-СШ.

В каждой строке таблицы есть подтаблица необходимых учебных материалов.

**Электронная форма отчетности 9-СШ  
«Обеспеченность помещений необходимым оборудованием»**

Необходимо представить полный перечень необходимого для обеспечения образовательного процесса оборудования для каждого помещения, после чего указать уровень обеспечения этим оборудованием.

Список оборудования соответствует инфраструктурному листу, представленному в Приложении № 2 Распоряжения Минпросвещения России от 29 марта 2019 г. № Р-41.

Добавлять и удалять строки напрямую в таблице нельзя. Помещения добавляются в форме отчетности 5-СШ.

В каждой строке таблицы есть подтаблица необходимых видов оборудования.

**О формировании отчетов в рамках предоставления субсидии из федерального бюджета бюджету субъекта Российской Федерации на реализацию мероприятия федерального проекта «Современная школа» национального проекта «Образование», направленного на поддержку образования обучающихся с ограниченными возможностями здоровья**

В соответствии со статьей 132 Бюджетного кодекса Российской Федерации предоставление из федерального бюджета субсидий бюджетам субъектов Российской Федерации осуществляется путем заключения соглашений.

Пунктом 4.3.4 соглашения субъект Российской Федерации обязуется обеспечить представление до 15 января 2020 г. финансовый отчет в форме электронного документа в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет» в виде отчета о:

расходах бюджета субъекта Российской Федерации, в целях софинансирования которых в 2019 г. ему была предоставлена субсидия, по форме согласно приложению № 3 к соглашению о ее предоставлении;

достижении значений результатов регионального проекта по форме приложению № 4 к соглашению о предоставлении субсидии.

***Справочно.***

*При заполнении форм отчетов необходимо:*

1) *В строке 020 «Объем Субсидии, предоставленной бюджету субъекта Российской Федерации из федерального бюджета» необходимо отразить объем бюджетных ассигнований в соответствии с заключенным соглашением.*

2) *В графах 5 и 6 в строках 040 «Поступило средств Субсидии в бюджет субъекта Российской Федерации из федерального бюджета» и 050 «Израсходовано средств бюджета субъекта Российской Федерации (кассовый расход) необходимо отразить сумму подкрепления за счет средств федерального бюджета и кассовый расход, соответственно.*

3) Графы 3 и 5 в форме 1. «Движение денежных средств» должны содержать информацию исключительно за отчетный период (то есть, при представлении отчетности за 3 квартал – за три месяца июль, август и сентябрь, соответственно), в свою очередь графы 4 и 6 – информацию нарастающим итогом с начала года.

4) Графы 5 и 6 в форме 2. «Сведения о направлении расходов субъекта Российской Федерации, софинансирование которых осуществляется из федерального бюджета» должны содержать информацию о кассовом расходе бюджета субъекта Российской Федерации за счет двух источников – средств федерального бюджета и средств бюджета субъекта Российской Федерации.

### **Остатки бюджетных ассигнований федерального бюджета**

В случае возникновения остатков бюджетных ассигнований федерального бюджета в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 9 декабря 2017 г. № 1496 «О мерах по обеспечению исполнения федерального бюджета»:

- Министерство финансов Российской Федерации на основании предложений главных распорядителей средств федерального бюджета, сформированных **не позднее 1 марта** текущего финансового года или последнего рабочего дня до указанной даты, вносит в установленном порядке изменения в сводную бюджетную роспись федерального бюджета на текущий финансовый год и плановый период в целях соответствующего увеличения бюджетных ассигнований в объеме, не превышающем остатка не использованных на начало текущего финансового года бюджетных ассигнований на указанные цели.

- Лимиты бюджетных обязательств на осуществление закупок товаров, работ, услуг для обеспечения федеральных нужд подлежат доведению до получателей средств федерального бюджета в полном объеме **не позднее 20-го рабочего дня** после их отражения на лицевых счетах главного распорядителя (распорядителя) бюджетных средств, открытых главным распорядителям средств федерального бюджета.



- Получатели средств федерального бюджета завершают расчеты по государственным контрактам на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг, подлежащих в соответствии с условиями этих государственных контрактов оплате в отчетном финансовом году за счет доведенных до них в установленном порядке лимитов бюджетных обязательств на указанные цели в объеме бюджетных ассигнований **не позднее 1 июня** текущего финансового года или последнего рабочего дня до указанной даты.

Обращаем внимание, что бюджетные ассигнования федерального бюджета (остатки) должны быть законтрактованы.

### **Изменения в Бюджетный кодекс Российской Федерации**

В соответствии с внесенными 2 августа 2019 г. изменениями в Бюджетный кодекс Российской Федерации подпункт 4.2 статьи 132 предусматривает направление бюджетных ассигнований федерального бюджета в текущем финансовом году на увеличение бюджетных ассигнований резервного фонда Правительства Российской Федерации для оказания финансовой помощи бюджетам субъектов Российской Федерации соответственно в размере субсидии, в отношении которой не заключено соглашение о ее предоставлении из федерального бюджета и(или) в размере полученной экономии пропорционально уровню софинансирования, установленного соглашением о предоставлении субсидии бюджету субъекта Российской Федерации, в следующих случаях:

- в случае нарушения сроков, предусмотренных пунктом 4.1 настоящей статьи (в действующей редакции – заключение соглашений до 15 февраля текущего финансового года, в соответствии с «дорожной картой» Минфина России – до 25 декабря 2019 года при заключении соглашений на 2020 год и плановый период 2021 и 2022 годов);

- в случае внесения изменения в соглашение о предоставлении субсидии из федерального бюджета бюджету субъекта Российской Федерации в части уменьшения объема бюджетных ассигнований на финансовое обеспечение расходного обязательства субъекта Российской Федерации, в целях

софинансирования которого из федерального бюджета в текущем финансовом году предоставляется субсидия бюджету субъекта Российской Федерации, в связи с экономией, полученной по результатам заключения государственных (муниципальных) контрактов на закупку товаров, работ, услуг для обеспечения государственных нужд субъекта Российской Федерации (муниципальных нужд).

Вместе с тем необходимо обратить внимание на норму проекта постановления Правительства Российской Федерации «Об особенностях реализации Федерального закона «О федеральном бюджете на 2020 год и плановый период 2021 и 2022 годов», в соответствии с которой соглашение о предоставлении субсидии из федерального бюджета должно содержать обязательства субъекта Российской Федерации о представлении в срок не реже одного раза в квартал предложений о заключении дополнительного соглашения **с целью уменьшения объема бюджетных ассигнований федерального бюджета и соответствующего уменьшения размера субсидии** при условии возникновения и на основании экономии, сложившейся по итогам осуществления закупок.

То есть в случае образования экономии бюджетных ассигнований по результатам проведения торгов субъект Российской Федерации обязан направить в Минпросвещения России предложения о возврате соответствующих экономии объемов средств федерального бюджета не реже одного раза в квартал.